



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Onnicomprensivo Statale di Borgorose

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado

Viale Micangeli, 41 – 02021 Borgorose (RI) - ☎074631071 fax 0746315091 C. F. **90033720575**

✉ riic81900a@istruzione.it riic81900a@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoonnicomprensivoborgorose.it

ISTITUTO ONNICOMPRESIVO BORGOROSE - RI
Prot. 0007502 del 25/10/2024
VI-2 (Uscita)

**ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB DELL'ISTITUTO**

ALL. A Assistenza specialistica alunni disabili o in situazioni di svantaggio a.s. 2024/2025 e manifestazione di interesse per sperimentazione di azione a sostegno della transizione dal percorso scolastico/formativo alla dimensione lavorativa degli alunni con disabilità. Scuola Istituto Onnicomprensivo Codice meccanografico RIIC81900A Finanziato dal Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021 – 2027 della Regione Lazio. A valere sulle risorse del Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale” Regolamento (UE) n. 2021/1060 Regolamento (UE) n. 2021/1057- Priorità “Inclusione sociale” – Obiettivo specifico k) – Azione servizi per l’integrazione scolastica/formativa per disabili.

CUP: J31H24000090002

CODICE PROGETTO: 24013DP000000164

CAPITOLATO TECNICO

Art.1 importo complessivo a base di gara :

euro € € 10.789,20 (DIECIMILASETTECENTO OTTANTANOVE/20) di finanziamento pari a n. 486 ore (costo orario € 22,20) di attività a favore di due alunni con disabilità ; l’esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa in materia, ivi compreso quanto previsto dall’art. 120 del D. Lgs. 36/2023. Si dà atto che qualora ricorrano i presupposti previsti dal predetto art. 120 si potrà procedere alla modifica di contratti durante il periodo di efficacia anche con riferimento alle altre fattispecie/discipline nel medesimo articolo di legge previste

Art. 2 Oggetto del contratto/servizio

L'oggetto del contratto è il servizio di assistenza specialistica a favore di n.2 alunni con disabilità, con l'utilizzo di n. 2 operatori specializzati (educatori, psicologi debitamente formati alle tematiche bes) per il raggiungimento dell'integrazione e inclusione scolastica e formativa.

Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità, più avanti definito genericamente "servizio", che si intende affidare ad un soggetto, di seguito denominato anche "appaltatore", prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza specialistica, da svolgersi all'interno della scuola, prevedendo anche supporto ad attività extrascolastiche, quali uscite didattiche di un giorno con idonea assicurazione di responsabilità civile verso terzi a carico dell'appaltatore, attività progettuali, e la partecipazione alle riunioni del GLO.

Gli standard gestionali e strutturali cui deve conformarsi il servizio sono indicati nel bando della Regione Lazio Determina G08788 del 2 luglio 2024 e nella legislazione statale e regionale in particolare L. 104/92, le Linee di Indirizzo per l'Assistenza Specialistica del 2019/20 MIUR D.M. “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali ed organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica” del 27/12/2012, C.M. 8/2013, D.L. 66/2017, Dossier Inclusione 14/08/2018 del Dipartimento del Sistema di Istruzione e Formazione, l'Agenda 2030 4° obiettivo “Istruzione di Qualità” UNRIC,

Il servizio comprende:

- a) collaborare alla stesura e aggiornamento del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) e partecipare ai G.L.O. e ai momenti di lavoro di équipe della scuola;
- b) programmare, realizzare interventi quanto più in linea con quelli educativi e didattici dei docenti.
- c) collaborare con gli insegnanti per realizzare le attività di lavoro proposte;
- d) supportare lo studente e promuovere la sua autonomia, proponendo strategie per perseguire le finalità formative e di sviluppo della persona;
- e) favorire azioni mirate all'inclusione scolastica anche attraverso l'uso di metodologie che coinvolgano gli studenti come il “peer tutoring” e i lavori in piccoli gruppi;
- f) uscite sul territorio e visite guidate;
- g) collaborare con la famiglia;
- h) compilare la modulistica specifica (foglio delle presenze, relazioni finali dell'Ente affidatario e dell'educatore).

Art. 3 Modalità di espletamento del servizio

L'appaltatore è tenuto a garantire il servizio di cui all'art.2 da svolgere con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel presente Capitolato.

Per la gestione del servizio si richiede all'appaltatore:

- una pianificazione delle attività rispondente al PEI e alle attività didattiche concordato con i docenti di classe;
- la continuità del servizio;
- la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità;

In particolare l'appaltatore dovrà:

- garantire la partecipazione al G.L.O ove richiesto dall'Istituzione scolastica committente;
- collaborare con i docenti alla pianificazione di processi di apprendimento;

Piano di interventi finalizzati all'integrazione e inclusione scolastica e formativa degli allievi con disabilità o in situazioni di svantaggio – Assistenza Specialistica anno scolastico 2024-25 e manifestazione di interesse per la sperimentazione di azioni a sostegno della transizione dal percorso scolastico/formativo alla dimensione lavorativa degli alunni con disabilità.

- favorevoli, l’inclusione e l’accesso ai saperi anche con l’utilizzo di strumenti ed ausili informatici;
- la distribuzione settimanale delle ore sarà concordata con la Dirigenza Scolastica, tenuto conto delle esigenze degli studenti, dell’orario didattico settimanale di ciascuna classe di appartenenza degli studenti. L’orario potrà, in corso dell’anno scolastico, subire adeguamenti.
- In caso di assenza dell’alunno, l’orario potrà subire modifiche anche in funzione dei bisogni emergenti; le ore previste e non prestate, su richiesta del Dirigente Scolastico dell’Istituto, potranno essere recuperate per ulteriori interventi allo studente o per l’erogazione di assistenza specialistica agli altri aventi diritto.

L’appaltatore inoltre, dovrà trasmettere, al Dirigente Scolastico dell’Istituto **entro il 5 Giugno 2025**, una relazione finale sulla base degli allegati 14 e 15 del bando, ed un registro delle ore effettivamente svolte.

Art. 4 Personale e rapporto di lavoro

Le prestazioni inerenti al servizio relativo al presente capitolato dovranno essere svolte da personale contrattualizzato dall’Appaltatore. In caso di assenza improvvisa (malattia, ecc.) dell’operatore, la sostituzione dovrà avvenire in giornata, comunicando per iscritto all’Istituto il nominativo del sostituto. Per le assenze programmate (esami universitari, visite mediche, ferie, ecc.) la sostituzione dovrà essere immediata e sempre comunicata per iscritto. L’impresa aggiudicataria è tenuta ad utilizzare per le sostituzioni personale in possesso dei requisiti minimi garantiti in sede di offerta. Gli oneri relativi alle sostituzioni del personale sono a carico dell’Appaltatore.

L’Appaltatore si obbliga a far predisporre i fogli firma dall’ Operatore addetto al servizio, che dovranno essere dallo stesso firmati in occasione di ogni singola prestazione giornaliera e che saranno visti mensilmente dal Dirigente Scolastico e dal Responsabile di Progetto.

I suddetti fogli firma dovranno contenere l’orario di ogni singola prestazione giornalmente eseguita e l’orario di entrata/ uscita con firma giornaliera (leggibile) apposta dall’operatore all’inizio e al termine del servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Carla Parolari)